



VILLE DE BIOT

Département des Alpes-Maritimes
Arrondissement de Grasse
Canton d'Antibes-Biot
Communauté d'Agglomération
Sophia Antipolis

R é p u b l i q u e F r a n ç a i s e
V I L L E D E B I O T
C O N S E I L M U N I C I P A L

Séance du 17 décembre 2024

Salle du Conseil – Médiathèque Communautaire

14h00 – Séance publique du Conseil Municipal

ORDRE DU JOUR

Rapporteur : Monsieur le Maire

- 0-01. DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES – Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal du 26 septembre 2024.
- 0-02. DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES – Compte-rendu des décisions prises par le Maire – Article L.2122-22 du Code général des collectivités territoriales.
- 0-03. DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES – INTERCOMMUNALITÉ – Rapport d'activités de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis – Exercice 2023.

Rapporteur : Madame Catherine DUPRÉ-BALEYTE, 1^{ère} Adjointe au Maire, déléguée aux Ressources Humaines, à la Santé Publique et à la Défense de la cause animale

- I-01. RESSOURCES HUMAINES – Modification du tableau des effectifs des emplois à temps complet et non complet – Évolution de carrière.
- I-02. RESSOURCES HUMAINES – Modification du tableau des effectifs des emplois à temps complet et non complet – Évolution de service.
- I-03. RESSOURCES HUMAINES – Protection sociale complémentaire – Convention de participation pour la couverture du risque prévoyance des agents.
- I-04. RESSOURCES HUMAINES – Approbation du nouveau régime indemnitaire applicable aux cadres d'emploi de la police municipale.
- I-05. RESSOURCES HUMAINES – Mise à jour du régime indemnitaire des agents de la petite enfance – Filière médico-sociale.

Rapporteur : Monsieur Jérôme CHIFFLET, 2^{ème} Adjoint au Maire, délégué aux Bâtiments, à la Voirie et aux Réseaux

- 2-01. SERVICES PUBLICS – Rapport annuel d'activité de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis sur le prix et la qualité du service public – Eau potable et assainissement – Exercice 2023.

Rapporteur : Monsieur François PEIGNE, 6^{ème} Adjoint au Maire, délégué aux Finances et à la Commande Publique

- 3-01. FINANCES – Budget ville – Extinction des créances – Exercice 2024.
- 3-02. FINANCES – Budget ville – Remboursement des charges de personnel de l'Office de Tourisme au budget ville – Exercice 2024.

- 3-03. FINANCES – Budget ville – Remboursement des charges de personnel des pompes funèbres au budget ville – Exercice 2024.
- 3-04. FINANCES – Budget ville – Mise à jour des autorisations de programme et crédits de paiement (APCP).
- 3-05. FINANCES – Budget ville – Actualisation des tarifs communaux et exonération de redevances d'occupation du domaine public pour les événements – Exercice 2025.
- 3-06. FINANCES – Budget ville - Autorisation d'engagement et de mandatement des dépenses d'investissement avant le vote du budget primitif 2025.
- 3-07. FINANCES – Budget ville – Avance sur subvention 2025 au Centre Communal d'Action Sociale (CCAS).

Rapporteur : Madame Sylvie SANTAGATA, 7^{ème} Adjointe au Maire, déléguée aux Affaires civiles et funéraires et à la Sécurité des établissements recevant du public

- 4-01. CIMETIÈRES – Approbation de la rétrocession d'une concession perpétuelle située cimetière de la Rine I carré E n°43.

Rapporteur : Monsieur Christian LATY, Conseiller Municipal, délégué aux Affaires juridiques et foncières

- 5-01. FONCIER – Acquisition amiable du local commercial sis 2 rue Saint-Sébastien, parcelle cadastrée section BK n°121.
- 5-02. FONCIER – Acquisition amiable du terrain sis 3 impasse des Roses, parcelle cadastrée section BK n°418.

Rapporteur : Monsieur Gérard PETIT, Conseiller Municipal, délégué à l'Urbanisme et l'Aménagement

- 6-01. AMÉNAGEMENT – Monuments Historiques : Création de deux Périmètres Des Abords (PDA) – Avis de la commune.

Rapporteur : Monsieur Joël PRADELLI, Conseiller Municipal, délégué aux Risques naturels et à l'Opération façades

- 7-01. CADRE DE VIE – Approbation du dispositif de subventionnement des travaux d'intégration des climatiseurs installés avant 2019 dans le centre historique et d'un guide des bonnes pratiques.
- 7-02. OPÉRATION FAÇADES – Versement d'une subvention – Immeuble sis 13 passage de la Bourgade, parcelle cadastrée section BK 26.

Rapporteur : Monsieur David MARIEN, Conseiller Municipal, délégué à la Propreté urbaine et au Patrimoine historique

- 8-01. PATRIMOINE HISTORIQUE – Renouvellement du contrat de partenariat avec la Fondation du Patrimoine.

Rapporteur : Monsieur Éric AUSSIBAL, Conseiller Municipal, délégué à la Qualité du service public et à la Vie associative

- 9-01. VIE ASSOCIATIVE – Attribution des subventions aux associations - Exercice 2025.

Rapporteur : Madame Laura PAVAN, Conseillère Municipale, déléguée à la Jeunesse et aux Transports

- 10-01. ÉDUCATION – LOISIRS – JEUNESSE – Signature avec l'Éducation Nationale de la convention relative à la prise en charge de l'accompagnement humain des élèves en situation de handicap pendant la pause méridienne.
- 10-02. ÉDUCATION – LOISIRS – JEUNESSE – Renouvellement du Projet Éducatif Territorial (PEDT) et approbation de la convention relative à la mise en place du PEDT et du plan mercredi.

Biot, le 10 décembre 2024
Le Maire,

Jean-Pierre DERMIT
Conseiller départemental des Alpes-Maritimes
Vice-président de la CASA